

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

"Основная общеобразовательная школа № 27 "

г. Уссурийска Уссурийского городского округа

ПРИКАЗ

20.02.2024

№ 120

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Управления образования и молодёжной политики Администрации Уссурийского городского округа № 25/1-а от «08» «02» 2024 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком.

Назначить организаторами в аудиториях:

- в **4 классе** Доронину Н.А., учителя начальных классов;

- в **5 классе** Кочкову С.В., учителя истории, Харчук Д.А., учителя математики, Терентьеву П.В., учителя русского языка и литературы, Москович Е.Ю., учителя биологии и географии;

- в **6 классах** Кочкову С.В., учителя истории, Харчук Д.А., учителя математики, Терентьеву П.В., учителя русского языка и литературы, Москович Е.Ю., учителя биологии и географии;

- в **7 классах** Лаврентьеву С.В., учителя математики, Терентьеву П.В., учителя русского языка и литературы, Москович Е.Ю., учителя биологии и географии; Кочкову С.В., учителя истории;

- в **8 классах** Лаврентьеву С.В., учителя математики, Терентьеву П.В., учителя русского языка и литературы, Москович Е.Ю., учителя биологии и географии; Кочкову С.В., учителя истории

2. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

2.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **4 классах** на следующих уроках:

– по русскому языку 15.04.2024 на 2, 3 уроке;

– по математике 08.04.2024 на 2 уроке;

– по окружающему миру 22.04.2024 на 2 уроке.

2.2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **5 классах** на следующих уроках:

– по истории 04.04.2024 на 2, 3 уроке

– по биологии 10.04.2024 на 2, 3 уроке

- по русскому языку 22.04.2024 на 3 уроке;
- по математике 15.04.2024 на 3 уроке.

2.3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **6 классах** на следующих уроках:

- по общественно-научному предмету 09.04.2024 на 2,3 уроке;
- по естественно-научному предмету 17.04.2024 на 2, 3 уроке;
- по математике 16.04.2024 на 2,3 уроке
- по русскому языку 23.04.2024 на 2,3 уроке

2.4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **7 классах** на следующих уроках:

- по общественно-научному предмету 05.04.2024 на 2,3 уроке;
- по естественно-научному предмету 08.04.2024 на 2, 3 уроке;
- по русскому языку 24.04.2024 на 2, 3 уроке;
- по математике 18.04.2024 на 2, 3 уроке;

2.5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **8 классах** на следующих уроках:

- по общественно-научным предметам 11.04.2024 на 2,3 уроке;
- по естественно-научному предмету 12.04.2024 на 2, 3 уроке;
- по русскому языку 17.04.2024 на 2, 3 уроке;
- по математике 09.04.2024 на 2, 3 уроке.

3. Назначить школьным координатором за проведение ВПР в **4 – 8 классах** Кочкову С.В., зам. директора по УВР.

4. Школьному координатору, Кочковой С.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

4.1 обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов;

внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

4.2 Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Терентьева П.В.. – председатель комиссии Адамская Е.В. – член комиссии Ежова Е.А.. – член комиссии Доронина Н.А. – член комиссии Рунова О.В. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	

Математика	4	Лаврентьева С.В. – председатель комиссии Адамская Е.В.. – член комиссии Ежова Е.А.. – член комиссии Харчук Д.А.. – член комиссии Рунова О.В. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Окружающий мир	4	Рунова О.В. – председатель комиссии Адамская Е.В. – член комиссии Ежова Е.А.. – член комиссии Доронина Н.А. – член комиссии
История	5	Кочкова С.В. - председатель комиссии Акимова А.М. – член комиссии Ротокля А.М. – член комиссии Москович Е.Ю.– член комиссии
	6	
	7	
	8	
Биология	5	Москович Е.Ю. - председатель комиссии Акимова А.М. – член комиссии Ротокля А.М. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
География	6	Москович Е.Ю.- председатель комиссии Ежова Е.А. – член комиссии Бугай Н.А. - член комиссии
	7	
	8	
Обществознание	6	Кочкова С.В. - председатель комиссии Лаврентьева С.В.. – член комиссии Терентьева П.В. – член комиссии Акимова А.М. - член комиссии
	7	
	8	
Физика	7	Малыгин Д.А.. - председатель комиссии Москович Е.Ю.. – член комиссии
	8	
Химия	8	Москович Е.Ю.- председатель комиссии Кочкова С.В. – член комиссии

4.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

4.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 – 8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

4.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

4.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется

во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

4.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

4.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

4.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

4.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

4.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

4.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

4.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

4 –й класс

15.04 (русский язык, часть 1, 2)

Каб. 1 – Доронина Н.А.

08.04 (математика)

Каб. 1 – Доронина Н.А.

22.04 (окружающий мир)

Каб. 1 – Доронина Н.А.

5 – й класс

04.04 (история)

Каб. 11 – Кочкова С.В.

10.04 (биология)

Каб. 3 – Москович Е.Ю.

22.04 (русский язык)

Каб. 8 – Терентьева П.В.

15.04 (математика)

Каб. 7 – Харчук Д.А

6 – классы

09.04 (первый предмет по выбору)

Каб. 11 – Кочкова С.В.

17.04 (второй предмет по выбору)

Каб. 3 – Москович Е.Ю.

16.04 (математика)

Каб. 7 – Харчук Д.А.

23.04 (русский язык)

Каб. 8 – Терентьева П.В.

7 – классы

05.04 (первый предмет по выбору)

Каб. 11 – Кочкова С.В.

08.04 (второй предмет по выбору)

Каб. 3 – Москович Е.Ю.

24.04 (русский язык)

Каб. 8 – Терентьева П.В.

18.04 (математика)

Каб. 9 – Лаврентьева С.В.

8 – классы

12.04 (первый предмет по выбору)

Каб. 11 – Кочкова С.В.

11.04 (второй предмет по выбору)

Каб. 3 – Москович Е.Ю.

17.04 (русский язык)

Каб. 9 - Терентьева П.В.

09.04 (математика)

Каб. 9 – Лаврентьева С.В.

4.16 Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Кочковой С.В., школьного координатора, материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору, Кочковой С.В.

4.17 Обеспечить хранение работ участников до 31.05.2025.

4.18 Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников

Дата	I смена	II смена
04.04.2024	Кочкова С.В.	
05.04.2024	Акимова А.М.	
08.04.2024	Рунова О.В.	Адамская Е.В.
09.04.2024	Ротокля А.М.	
10.04.2024	Терентьева П.В.	
11.04.2024	Кочкова С.В.	
12.04.2024	Акимова А.М.	
15.04.2024	Рунова О.В.	Адамская Е.В.
16.04.2024	Ротокля А.М.	
17.04.2024	Терентьева П.В.	
18.04.2024	Кочкова С.В.	
22.04.2024	Рунова О.В.	Адамская Е.В.
23.04.2024	Ротокля А.М.	
24.04.2024	Терентьева П.В.	

4.19. Назначить общественными наблюдателями из числа родительской общности:

1. Танцереву Анастасию Александровну;
2. Сыроваткину Ирину Александровну;
3. Гаврилову Наталью Николаевну.

Директор

